

SIRA NO	KURUM KODU	STANDART DOSYA PLANI KODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN İNŞA ANAĞI HİZMETİN ADI VE MADDE NUMARASI	HİZMETİN YARARLANANLARI	HİZMETİN SUNULMA GÖRÜLEBİLİRLİK KURUMLARI				BAŞVURUDA İSTENEN BELGİLER	İLK BAŞVURU MAKAMI	PARA Y LİSTESİ	KURUMUN YARSA YAPMAŞI GEREKEN EK YAZIMLARI	KURUMUN YARSA YAPMAŞI GEREKEN DİĞ YAZIMLARI	HİZMETİN YATIRILAN SÜRESİ	HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ	YATIRILAN KİŞİ SAYISI	HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI
							MERKEZİ İDARE	YARSA BİRİMİ İDİ	MUHALLİ İDARE	DİĞER (ÖZEL SEKTÖR VB)									
1	17321053	115.02.04	Yapı Ruhuati	Yapı ruhuati, bir inşaatı başkayabılması için belediye tarafından verilen onay belgesi.	3194 sayılı İmar Kanunu ve İlgili Yönetmelikler	Vatandaş,Kamu kurumları,Özel sektör					Dilekçe, Güncel Tapu Fotokopisi (En Az 1 Aylık), İmar Durumu (Aah), Aplikasyon Krokisi (Aah), Plankote (Aah), Onaylı Zemin Etütü Raporu, İlgili Projeler, Mimari Dwg Çizim, Harçlar Ve Ücretler, Proje Mütellifi Evrakları, Yapı Denetim Evrakları (4708 Sayılı Kanun Gereği), Yapı Mitevalı Evrakları, Şantiye Sefti Evrakları, Yarsa Noter Onaylı Vekalename	Çınarcık Belediyesi İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	İlgili Personel, Büro Sorumlusu, Birim Müdürü			30 gün	7 gün	167	SUNULMUYOR
2	17321053	115.02.04	Baz İstasyonu yazısı	Elektronik Haberleşme istasyonlarının Ruhuati bağlaması talebi üzerine yapı Ruhuati izin yazıları	3194 sayılı İmar Kanunu Ek- 9. maddesine göre düzenlenmiştir.	Vatandaş,Kamu kurumları,Özel sektör					Dilekçe,Kira Kontratı,YSB/YSB yerine geçen evrak,BTKBtenlik sertifikası,Fenni Meslekiyet Statik Raporu,Yay Dileyi(Genelölöl)Kroki,Fenni Meslekiyet Elektronik projesi	Çınarcık Belediyesi İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	İlgili Personel, Büro Sorumlusu, Birim Müdürü	İlgili Birim		30 gün	2 gün		SUNULMUYOR
3	17321053	115.02.04	Tadilat Ruhuati	Yapı ruhuati, mücavir alanlar içerisinde ruhuati tiki olan herhangi bir yapıda değişiklik yapılması halinde belediyelere verilen izin.	3194 sayılı İmar Kanunu, Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu, 4708 sayılı Yapı Denetim Kanunu, Planlı Alanlar İmar Yönetmeliği, Deprem Yönetmeliği ve ilgili yönetmelikler	Vatandaş,Kamu kurumları,Özel sektör					Dilekçe, Güncel Tapu Fotokopisi (En Az 1 Aylık), İmar Durumu (Aah), Gerekli Haliinde Aplikasyon Krokisi (Aah), Onaylı Zemin Etütü Raporu, Statik Rapor, İlgili Projeler, Mimari Dwg Çizim, Harçlar Ve Ücretler, Proje Mütellifi Evrakları (Tadilatla Güre), Yapı Denetim Evrakları (4708 Sayılı Kanun Gereği), Yapı Mitevalı Evrakları, Şantiye Sefti Evrakları	Çınarcık Belediyesi İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	Düzenleyen, kontrolü yapan biro personeli, biro sorumlusu,proje kontrol mühendisi, Onaylayan birim müdürü			30 gün	30 gün	25	SUNULMUYOR
4	17321053	115.02.04	Ruhuati Yenileme - Yeniden Ruhuati	Yapıya başlama müddeti ruhuati tarihinden itibaren iki yıldır. Bu müddet zarfında yapıya başlanmadığı veya yapıya başlanıp da her ne sebeple olursa olsun başlama müddetinde birbiri beş yıl içinde bitirilmediği takdirde verilen ruhuati hükümlerine sayılır.	3194 sayılı İmar Kanunu, Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu, 4708 sayılı Yapı Denetim Kanunu, Planlı Alanlar İmar Yönetmeliği, Deprem Yönetmeliği ve ilgili yönetmelikler	Vatandaş,Kamu kurumları,Özel sektör					Dilekçe, Güncel Tapu Fotokopisi (En Az 1 Aylık), Gerekli Haliinde İmar Durumu (Aah), Aplikasyon Krokisi (Aah), Tapu Zemin Etütü Bütüsü Onaylı Zemin Etütü Raporu, Kalktım Kanal Proje (23. Madde), İlgili Projeler, Harçlar, Mimari Dwg Çizim, Proje Mütellifi Evrakları, Yapı Denetim Evrakları (4708 Sayılı Kanun Gereği), Yapı Mitevalı Evrakları, Şantiye Sefti Evrakları	Çınarcık Belediyesi İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	Düzenleyen, kontrolü yapan biro personeli, biro sorumlusu,proje kontrol mühendisi, Onaylayan birim müdürü			30 gün	30 gün		SUNULMUYOR
5	17321053	115.02.01	İmar Durumu	Arsa ve yapı yüzünden bir İmar parselinin boyutları, sınırları, İmar planında alanlığı şekli, yapılan teknik koşullarını belirten belgedir.	3194 sayılı İmar Kanunu ve İlgili Yönetmelikler	Vatandaş,Kamu kurumları,Özel sektör					Dilekçe, Tapu Veya Tapu Kayıt Örneği (Örjnak), Aplikasyon(Etnik Kroki) Plankote	Çınarcık Belediyesi İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	İlgili Personel, Büro Sorumlusu, Birim Müdürü			30 gün	2 gün	70	İlgili amaçlar İmar durumu internet ortamında bakılabilmektedir
6	17321053	115.02.05	Kat İrtifakı	Bir arsa üzerinde yapılacak veya İmar edilecek yapı için kat mülkiyetine geçiş sağlanmak amacıyla kurulmuş ve başlıcaz bölünmüş İrtifaklı hakları güvence altına alan İrtifak hakkı	634 sayılı kat mülkiyeti kanununa göre düzenlenmiştir	Vatandaş, Özel sektör					Dilekçe, Ruhuati Mimari Proje, Kat İrtifakı Projesi, Mahal Listesi, İnşaat Alan Hesapları, Ruhuati Ve Tapu Fotokopisi	Çınarcık Belediyesi İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	Kontrolü yapan biro personeli, biro sorumlusu, proje kontrol mühendisi, birim müdürü			30 gün	30 gün	15	SUNULMUYOR
7	17321053	115.02.04	İmar Değişikliği Ruhuati	Yapı ruhuati, mücavir alanlar içerisinde ruhuati tiki olan herhangi bir yapıda Tapu sahibi, Mitevalı Fenna Değişikliği, Şantiye Sefti Değişikliği, Yapı Denetim Fenna Değişikliği, Proje Mütellifi Değişikliği yapılmaması halinde belediyelere verilen izin.	3194 sayılı İmar Kanunu, Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu, 4708 sayılı Yapı Denetim Kanunu, Planlı Alanlar İmar Yönetmeliği, Deprem Yönetmeliği ve ilgili yönetmelikler	Vatandaş,Kamu kurumları,Özel sektör					Dilekçe, Eski Ruhuati Fotokopisi, Tapu Fotokopisi, Fennih-Dewi Seftisiye, Değişiklik Yapılan Proje Mütellifi Evrakları, Yapı Denetim Dewi Değişikliğinde Yapı Denetim Evrakları (4708 Sayılı Kanun Gereği), Mitevalı Fenna Değişikliğinde Yapı Mitevalı Evrakları, Şantiye Sefti Değişikliğinde Şantiye Sefti Evrakları, Tapu Sahibi Değişikliğinde Noter Stizlemesi	Çınarcık Belediyesi İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	Düzenleyen, kontrolü yapan biro personeli, biro sorumlusu,proje kontrol mühendisi, Onaylayan birim müdürü			30 gün	30 gün	71	SUNULMUYOR
8	17321053	115.02.04	Yapı denetim eleman değişikliği	Sorumlu olan yapı denetim firmalarında eleman değişikliğini sisteme işlenmesi	3194 sayılı İmar Kanunu -4708 sayılı Yapı Denetim Kanunu ve İlgili Yönetmelikler	Yapı denetim firması					Dilekçe,Eleman değişikliği dosyası	Çınarcık Belediyesi İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	İlgili personel			30 gün	30 gün	23	SUNULMUYOR
9	17321053	115.09	GES Uygunluk Yazısı	Binaların çatılarında yapılacak olan GES sistemlerinin uygun olduğuna dair ilgili ilereye sunulmuş üzere uygunluk yazısının düzenlenmesi	3194 sayılı İmar Kanunu ve İlgili Yönetmelikler	Vatandaş,Kamu kurumları,Özel sektör					Dilekçe, Yapı Ruhuati Ya Da Yapı Kullanımı İzin Belgesi Veya Yapı Kayıt Belgesi, Ges Projesi, Uygulanmadan Sorumlu Olacak Mühendisin/Noter Onaylı Tasdiqlenmesi, Tapu Husulü İle Noterden Hususlar Murafatları, İnşaat Mühendisi Onaylı Statik Rapor	Çınarcık Belediyesi İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	İlgili Personel, Büro Sorumlusu, Birim Müdürü			30 gün	30 gün		SUNULMUYOR
10	17321053	115.09	İmar Plankote Örneği Talebi	İmar ve Şehircilik İleri	Mekansal planlar yapım yönetmeliği ve 3194 sayılı İmar Kanunu	Vatandaş veya kurumlar					Dilekçe	Çınarcık Belediyesi İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	İlgili Personel, Büro Sorumlusu, Birim Müdürü			7 gün	7 gün		SUNULMUYOR
11	17321053	115.01.99	Uygulama İmar Planı İhrazı	Planlama ve Uygulama	Mekansal planlar yapım yönetmeliği ve 3194 sayılı İmar Kanunu	Vatandaş veya kurumlar					Dilekçe	Çınarcık Belediyesi İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	İlgili Personel, Büro Sorumlusu, Birim Müdürü, Belediye Başkanı	Meclis	Kurum Kuruluş veya Talep Sahiplerine	30 Gün	30 Gün	5	SUNULMUYOR
12	17321053	115.01	Plan Değişikliği Talebi	Planlama ve Uygulama	Mekansal planlar yapım yönetmeliği ve 3194 sayılı İmar Kanunu	Vatandaş veya kurumlar					Dilekçe, Tapu, Harç Makbuzu, Şehir Planıncı Tarafından Hazırlanmış Ve İmar Kanununa Plan Değişikliği Önerisi, Gereke Raporu	Çınarcık Belediyesi İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	İlgili Personel, Büro Sorumlusu, Birim Müdürü, Belediye Başkanı	Meclis	Kurum Kuruluş veya Talep Sahiplerine	30 Gün	30 Gün	1	SUNULMUYOR
13	17321053	115.09	18.Madde Uygulanması Talebi	Planlama ve Uygulama	Arazi ve arsa düzenlemeleri yönetmeliği ve 3194 sayılı İmar Kanunu	Vatandaş veya kurumlar					Dilekçe, Tapu, Uygulama Dosyası	Çınarcık Belediyesi İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	İlgili Personel, Büro Sorumlusu, Birim Müdürü, Belediye Başkanı	Encizimen	Kurum Kuruluş veya Talep Sahiplerine	30 Gün	30 Gün		SUNULMUYOR
14	17321053	115.01.99	18. Madde Uygulanması İhraz	Planlama ve Uygulama	Arazi ve arsa düzenlemeleri yönetmeliği ve 3194 sayılı İmar Kanunu	Vatandaş veya kurumlar					Dilekçe, Tapu	Çınarcık Belediyesi İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	İlgili Personel, Büro Sorumlusu, Birim Müdürü, Belediye Başkanı	Encizimen	Kurum Kuruluş veya Talep Sahiplerine	30 Gün	30 Gün	5	SUNULMUYOR
15	17321053	115.01.07 115.01.08	Parcelasyon Talebi, Tehdid, İhraz ve Yolu Terk	Planlama ve Uygulama	Arazi ve arsa düzenlemeleri yönetmeliği ve 3194 sayılı İmar Kanunu	Vatandaş veya kurumlar					Dilekçe, İmar Uygulama Dosyası, Tapu	Çınarcık Belediyesi İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	İlgili Personel, Büro Sorumlusu, Birim Müdürü, Belediye Başkanı	Encizimen	Kurum Kuruluş veya Talep Sahiplerine	30 Gün	30 Gün	6	SUNULMUYOR
16	17321053	115.02.11.99	18.Madde Uygulanması ve Şerhli Kaldırılması Talebi	Planlama ve Uygulama	Arazi ve arsa düzenlemeleri yönetmeliği ve 3194 sayılı İmar	Vatandaş veya kurumlar					Dilekçe, İmar Durumu	Çınarcık Belediyesi İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	İlgili Personel, Büro Sorumlusu, Birim Müdürü, Belediye Başkanı	Encizimen	Kurum Kuruluş veya Talep Sahiplerine	30 Gün	30 Gün		SUNULMUYOR

17	17321053	115.02.07	Asansör Teslimin Verilmesi	Asansör Yönetmeliği (2014/33/AB) kapsamında piyasaya arz edilen her asansör ilgili idareye teslim edilmesi	Asansör İşletme ve Bakım Yönetmeliği ve 3194 sayılı İmar Kanunu	Vatandaş veya kurulum					Bayınlar Dilekçesi, Otomada Ve Geçerli Yapı Ruhsatı Fotokopisi(Ön Ve Arka), Onaylanmış Kuruluş Tarafından Düzenlenen "Asansör Periyodik Kontrol Raporu"(Yeni, İkile İmzalı), Her Bir Asansör İçin 3 Adet Firma Kağıdı Ve İstiklâl İmza Tescil Belgesi, Firma Ah Üyümlük Beyanname Gincel Ve Asansör Periyodik Kontrol Raporu Onaylı Tarihli, Firma Çe Belgesi-Gincel, Firma Sanayi Sicil Belgesi-Gincel, Firma Tescil Hizmet Yeterlilik Belgesi-Gincel, Garanti Belgesi, Gincel Firma Kağıdı Ve İstiklâl İmza Ölmü Ve Futuru Bilgileri Doldurulmuş, İlgili Asansör Kuvvetli Montaj İçinli Dalil Edilmiş Beyan Yönlü Ve İmza, Dışarı Sayısı, Tabirli Türlü Belirtilmiş Futuru, Güvenlik Ekipmanları Listesi-Firma Kağıdı İmza, İmza Sektör Sektör-Firma Kağıdı İmza Atma Yetkisi Ölmü, At Ölmü, Yapı Denetim Ve Firma Onaylı Asansör Projesi Ve Hususları(Yd-Yd Müh-Firma-Firma Müh.)	Çınarcık Belediyesi İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	İlgili Personel, Büro Sorumlusu, Birim Müdürü				30 Gün	30 Gün	10	SUNULMUYOR
18	17321053	115.02.05	HUS onayı	Onaylı mimari projenin sağıt planında gösterilen yapı veya yapıların pufa üzerine çizilerek hazırlanan uygulama projesi	3194 sayılı İmar Kanunu	Vatandaş, Kamu kurumları,Özel sektör					Dilekçe, Onaylı Mimari Proje, Haritası Tarafından Hazırlanan Hus Projesi Ve Yapı Uygulama Projesi,Tp2 Ve Tp 3 Sözlüğü	Çınarcık Belediyesi İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	İlgili Personel, Büro Sorumlusu, Birim Müdürü				30 gün	30 gün	49	SUNULMUYOR
19	17321053	115.02.05	İşyeri Teslim	Onaylanmış mimari ve HUS projesine göre parselde uygulanan doğruluğunun kontrol edilerek işin başlaması için olur verme	3194 sayılı İmar Kanunu	Vatandaş,Kamu kurumları,Özel sektör					Dilekçe, Onaylı Mimari Proje, Onaylı Hus Etrafı, Yapı Denetim Tarafından Hazırlanan İşyeri Tutanakları,Tp1	Çınarcık Belediyesi İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	İlgili Personel, Büro Sorumlusu, Birim Müdürü				30 gün	30 gün	69	SUNULMUYOR
20	17321053	115.02.05	Röperli Kroki	Ruhsat ve eklerine uygun olarak yapılarak tamamlanmış binalar zemindeki durumlarına ölmüş ve yapıldı bağışın bölün planlarının da gösterilmesiyle ölmüş olduğu olan proje	3194 sayılı İmar Kanunu	Vatandaş,Kamu kurumları,Özel sektör					Dilekçe, Vizekçisi Onaylanmış Ruhsat Fotokopisi, Onaylı Mimari Proje, Röperli Kroki-Variyet Planı-Bağışın Bölün Planı Projesi, Yapı Uygulama Projesi	Çınarcık Belediyesi İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	İlgili Personel, Büro Sorumlusu, Birim Müdürü				30 gün	30 gün	64	SUNULMUYOR
21	17321053	115.02.05	Temel-Bodrum - Suhasan Vizesi	Belediyeye ruhsat verilmiş binaların temel betonu döküldükten sonra proje eklerine uygun olarak komutanlandırılmış kontrolünün yapıldığı vizedir	3194 sayılı İmar Kanunu	Vatandaş,Kamu kurumları,Özel sektör					Dilekçe, Onaylı Yapı Ruhsatı (Aşlı)Toprak Ve Zemin Vizekçisi Onaylı, Onaylı Mimari Proje, Onaylı Hus Projesi,Tp3	Çınarcık Belediyesi İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	İlgili Personel, Büro Sorumlusu, Birim Müdürü				30 gün	30 gün	49	SUNULMUYOR
22	17321053	115.02.11	Kaçak ve Ruhsatı Aykırı Yapılar	Kaçak yapı ya da İmar mevzuatına aykırı yapı, yetkili idarelerin bilgisi dışında (ruhsatsız) yapılan ya da İmar mevzuatında yer alan uygulanan zorunlu kararlara uyulmayarak ruhsat ve eklerine aykırı yapılan yapılara uygulanan işlemlerdir.	3194 sayılı İmar Kanunu ve ilgili yönetmelikler	Vatandaş,Kamu kurumları,Özel sektör					Dilekçe,Yapı,Kimlik Fotokopisi	Çınarcık Belediyesi İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	İlgili Personel, Büro Sorumlusu, Birim Müdürü, Belediye Başkanı	Erzincimen	İlgili Kurum Kuruluş	30 gün	30 gün	33	SUNULMUYOR	
23	17321053	115.02.11.01	Para Cezası	Yapı ruhsatı bulunmadık ya da yapı ruhsatı ve eki mimari proje aykırı olarak inşa edilen yapıyı yapan kişiler 3194 sayılı İmar Kanununun 42. maddesi uyarınca para cezası verir. Para cezası miktarı kanunda belirlenen kriterlere göre değişiklik göstermektedir.	3194 sayılı İmar Kanunu ve ilgili yönetmelikler	Vatandaş,Kamu kurumları,Özel sektör					Dilekçe,Yapı,Kimlik Fotokopisi	Çınarcık Belediyesi İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	İlgili Personel, Büro Sorumlusu, Birim Müdürü, Belediye Başkanı	Gelirler Müdürlüğü		30 gün	30 gün	33	SUNULMUYOR	
24	17321053	11.04	Erzincimen Kararları	Yapı tesisi ve tatl yapı düzenlenmiş ruhsatlar veya ruhsat belgisi alınmış Belediyeye Erzincimen gönderilmesi	3194 sayılı İmar Kanunu ve ilgili yönetmelikler	Vatandaş,Kamu kurumları,Özel sektör					Kurum İç Öst Yazı	Çınarcık Belediyesi İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	İlgili Personel, Büro Sorumlusu, Birim Müdürü, Belediye Başkanı	Yazı İşleri Müdürlüğü	Kurum veya talep sahiplerine	30 gün	30 gün	56	SUNULMUYOR	
25	17321053	115.09	Diğer	Tebliğatlar - Resmi Kurum Yazınmaları	3194 sayılı İmar Kanunu ve ilgili yönetmelikler	Vatandaş,Kamu kurumları,Özel sektör					Dilekçe,Yapı,Kimlik Fotokopisi	Çınarcık Belediyesi İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	İlgili Personel, Büro Sorumlusu, Birim Müdürü, Belediye Başkanı	İşine Göre Tüm Müdürlükler / Birimler	Kurum veya talep sahiplerinin, Mahkemeler, Bakanlıklar, Valilik, Kaymakamlık	30 gün	30 gün	1024	SUNULMUYOR	
26	50531748	140.01.08	Hayvan Sahiplendirmeye Hizmetleri	Ekspertiz veya vatandaşlar tarafından Merkezimize getirilen sahipler hayvanların sahiplendirilmesi işi	5199 sayılı hayvanları koruma Kanunu	Vatandaş, özel sektör					İkametgahı Belgesi, Kimlik Fotokopisi, Belediyeye Pasaport Ücreti Yatırılması, Mülkî Olmayan İkametgahla Yönetimden Hayvan Bakabilir İzin Yazısı Ve Bine Sakatları İmzası	Çınarcık Belediyesi Veteriner İşleri Müdürlüğü	İlgili Personel, Büro Sorumlusu, Birim Müdürü			2 Saat	2 Saat	TALEP DOĞRULTUSUNDA	SUNULMUYOR	
27	50531748	140.01	Sahipsiz hayvanlar için tedavi ve kısırlaştırma hizmetleri	Ekspertiz veya vatandaşlar tarafından Hayvan Bakım ve Rehabilitasyon merkezimize getirilen sahipler hayvanlara kısırlaştırma, müeyyene, tedavi, operasyon, tetkikler, aşı ve eyleme hizmetlerinin verilmesi işi	5199 sayılı hayvanları koruma Kanunu	Sahipsiz hayvanlar					-	Çınarcık Belediyesi Veteriner İşleri Müdürlüğü	İlgili Personel, Büro Sorumlusu, Birim Müdürü		İçer Tarım ve Orman Müdürlüğü,Tarım ve Orman Bakanlığı Bursa 2. Bölge Müdürlüğü	2 Saat	2 Saat	TALEP DOĞRULTUSUNDA	SUNULMUYOR	
28	50531748	155.02.01	Başlama Hizmetleri	İçimizde yaşayan vatandaşlarımızdan gelen talepler doğrultusunda kamu kurum ve kuruluşları ile birleşim binalarımızda yönelik başlama çalışmalarını yürütülmüş işler.	Byosadlı Ürünler Yönetmeliği, Byosadlı Ürünlerin Kullanım Usul Ve Esasları Hakkında Yönetmelik	Vatandaş, özel sektör, kamu kurum ve kuruluşları, hizmet binaları					Ad-Soyad, TC kimlik/vergisi no, adres ve telefon bilgilerini içeren dilekçe, Belediyeye Göle Şifreli Çerç Ölmüş, Byosadlı Ürün Uygulama İşlem Formunu Ve Tutanağı İmzalanması	Çınarcık Belediyesi Veteriner İşleri Müdürlüğü	İlgili Personel, Büro Sorumlusu, Birim Müdürü			8 Saat	8 Saat	TALEP DOĞRULTUSUNDA	SUNULMUYOR	
29	32046879	115.02.02	Yol projesi	İmar açılmış yol projesi olmayan yerlerin yol Kanunu ve eylem kollarını gösterir proje	3194 sayılı İmar Kanunu	Vatandaş,Kamu kurumları,Özel sektör					Dilekçe veya ilgili Müdürlükten Gelen Yazı,	Çınarcık Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü	İlgili Personel, Büro Sorumlusu, Birim Müdürü			10 İş Günü	10 İş Günü	TALEP DOĞRULTUSUNDA	SUNULMUYOR	
30	32046879	115.02.11.02	Yıkım	Yıkım, yapı ruhsatı olmayan ya da yapı ruhsatının eki mimari projeye aykırı kaçak olarak yapılan yapıların yıkımıdır	3194 sayılı İmar Kanunu ve ilgili yönetmelikler	Vatandaş,Kamu kurumları,Özel sektör					İlgili Kurum veya Müdürlükten Gelen Yıkım Kararı	Çınarcık Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü	İlgili Personel, Büro Sorumlusu, Birim Müdürü, Belediye Başkanı	İlgili Birim / Müdürlükler	Valilik,Kaymakamlık, İçer Emniyet Müdürlüğü,İçer Sağlık Müdürlüğü	30 İş Günü	60 İş Günü	TALEP DOĞRULTUSUNDA	SUNULMUYOR	
31	91922527	135	Cenaze Hizmetleri	Vefat Eden Kişinin vaka Nüfus Cüzdanı veya T.C Kimlik Numarası Ölmü Belgesi/ İkametgahı Belgesi/ Tabahakkı Belgesi/ Adli Vaka olduğunda Jandarma veya Emniyetten Talep yazılır	Mezarlık Yerlerinin İmzası ile Cenaze Nakil Ve Defin İşlemleri Hakkında Yönetmelik	Vatandaş					Ölmü Belgesi, İkametgahı Belgesi, Adli Vaka olduğunda Jandarma veya Emniyetten Talep yazılır	Çınarcık Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü	İlgili Personel, Büro Sorumlusu			Aynı Gün	Aynı Gün	TALEP DOĞRULTUSUNDA	SUNULMUYOR	

32	7206125	125	Evlenme İşlemleri	Evlenmek isteyen kişilerin başvuru işlemlerini yürütmek, Nüfus işlemlerini gerçekleştirmek, aile kütüğüne değişikliklerin tescil edilmesini sağlamak	5303 S. Belediye Kanunu Madde 14-a (İçişleri Bakanlığı Nüfus ve Vatandaşlık Genel Müd. Evlenme Yönetmeliğine dayalı yapıyor)	Evlâk şifhaları hariç olan tüm vatandaşlar					Aile Hekiminden Alınacak Sağlık Raporu, 5'er Adet Vesikalık Fotoğraf (Son 6 Ayda Çekilmiş Olarak), Evlenme Ehlîyet Belgesi (Nüfus Memuru Tarafından Verilecektir.), Nüfus Cüzdanlarının Aile ve Fotokopisi, Nüfus Aile Cüzdanı Ücreti Ödenme Makbuzası, Evlenmek Kipler Yahancı İle; Yetkili Mekanlarda veya Temsilcileri Tarafından Verilmiş ve Usulüne Göre Tasdik Edilmiş Olan Evlenme Ehlîyet Belgesi, Doğum Belgesi, Pasaport veya Kimlik Belgesi	Çınarcık Belediyesi Evlenimce Memurluğu Birimi					2 Gün (Evrakların Tam ve Eksiksiz Olması Halinde)	2 Gün (Evrakların Tam ve Eksiksiz Olması Halinde)	TALEP DOĞRULTUSUNDA	SUNULMUYOR
33	69109824	170.01	Sihhi İyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Talepleri	Sihhi iş yerlerinin Ruhsat işlemleri	İyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönet. 6.mad.	Özel ve tüzel kişiler					Kira Sözleşmesi, Tapu Fotokopisi, Vergi Levhası, Usulük Belgesi, Ticaret Sicil Tasdiknamesi, Enuf Sicil Belgesi (Oda Kayıtlı), Yapı Kullanım İzin Belgesi, İrtiyer Raporu Belgesi, Mesafir Kırkısı	Çınarcık Belediyesi Kışat ve Ruhsat Birimi					15 Gün (Evrakların Tam ve Eksiksiz Olması Halinde)	15 Gün (Evrakların Tam ve Eksiksiz Olması Halinde)	TALEP DOĞRULTUSUNDA	SUNULMUYOR
34	69109824	170.01	Bilinci ve Üçüncü Sınıf Gayrimenkul Mülküne İyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Başvurusu İşlemi	Gayri Sihhi iş yerlerinin ruhsat işlemleri	3572 Say. İyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına Dair KHK'nin Değ. Kabulüne Dair Kanun' un 5. maddesi, İyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmeliğin 23.maddesi	Özel ve tüzel kişiler					Kira Sözleşmesi, Tapu Fotokopisi, Vergi Levhası, Usulük Belgesi, Ticaret Sicil Tasdiknamesi, CED Raporu, İrtiyer Raporu Belgesi, Tehlikeli Atık Lisans Belgesi	Çınarcık Belediyesi Kışat ve Ruhsat Birimi					30 Gün (Evrakların Tam ve Eksiksiz Olması Halinde)	30 Gün (Evrakların Tam ve Eksiksiz Olması Halinde)	TALEP DOĞRULTUSUNDA	SUNULMUYOR
35	69109824	170.01	Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yerleri İyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Başvurusu İşlemi	Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yeri açma işlemleri	2559 Sayılı Polis Vazifesi ve Selahiyet Kanun' nun 7. mad, 3572 Say. İyeri Açma ve Çalışma Ruhsat Dair KHK' nin Değ. Kabulüne Dair Kanun, İyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı İlişkin Yönet. 32.mad.	Özel ve tüzel kişiler					Kira Sözleşmesi, Tapu Fotokopisi, Vergi Levhası, Usulük Belgesi, Ticaret Sicil Tasdiknamesi, Enuf Sicil Belgesi (Oda Kayıtlı), Yapı Kullanım İzin Belgesi, İrtiyer Raporu Belgesi, Mesafir Kırkısı	Çınarcık Belediyesi Kışat ve Ruhsat Birimi					30 Gün (Evrakların Tam ve Eksiksiz Olması Halinde)	30 Gün (Evrakların Tam ve Eksiksiz Olması Halinde)	TALEP DOĞRULTUSUNDA	SUNULMUYOR
36	69109824	170.01	İyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı İptali Başvurusu İşlemi	Ruhsat iptal işlemleri	3071 Sayılı Dilekçe Hakkında Kullanımına Dair Kanun	Özel ve tüzel kişiler					Başvuru Dilekçesi, Vergi Kapama Belgesi, Tutanak, İyeri Açma ve Çalışma Ruhsatının Akı	Çınarcık Belediyesi Kışat ve Ruhsat Birimi					1 Gün (Evrakların Tam ve Eksiksiz Olması Halinde)	1 Gün (Evrakların Tam ve Eksiksiz Olması Halinde)	TALEP DOĞRULTUSUNDA	SUNULMUYOR
37	69109824	170.01	Mesul Müdürlük Belgesi Başvurusu İşlemi	Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yerlerinin mesul müdür atanma talepleri	İyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmeliğin 35.maddesi	Özel ve tüzel kişiler					Mesul müdür atandığına dair dilekçe, Adli Sicil Kayıtlı, Sağlık Raporu (Bilimsel Hastalık Bulunmadığına Dair), Sigorta Dilekçesi, Fotoğraf	Çınarcık Belediyesi Kışat ve Ruhsat Birimi					5 Gün (Evrakların Tam ve Eksiksiz Olması Halinde)	5 Gün (Evrakların Tam ve Eksiksiz Olması Halinde)	TALEP DOĞRULTUSUNDA	SUNULMUYOR
38	88485782	115.02.10	Caddeler ve Sokakların İsim Verilmesi ve Numarataj İşlemleri	Caddeler, sokak isimleri ile numarataj işlemleri	31 Temmuz 2006 tarihli 26245 sayılı Resmî Gazetede Yayımlanan Adres ve Numaratajına İlişkin Yönetmelik	Tüm Vatandaşlar					Dilekçe, Tapu	Çınarcık Belediyesi Numarataj Birimi					1-45 Gün	1-45 Gün	TALEP DOĞRULTUSUNDA	SUNULMUYOR
39	93105072	175	Ölçü ve Ayar İşlemleri	Bçe ve belediye beldelerinde ölçü ve ayar aletlerinin kontrolü işlemleri	3516 sayılı Ölçüler ve Ayar Kanunu	Özel ve tüzel kişiler					Mevzuatta İstenilen Gerekli Belgeler ve Dilekçe	Çınarcık Belediyesi Ölçü ve Ayar Birimi					3 Gün	3 Gün	TALEP DOĞRULTUSUNDA	SUNULMUYOR
40	23614940	190.01.06	Çevre vergisi tahakkuk işlemlerinin yapılması.	Özel ve Tüzel kişiler adına Çevre Temizlik Vergisi, beyan işlemlerinin yapılması. İdarece, re'sen yapılan tahakkuklar.	2464Sayılı Belediye Gelirleri Kanununun Mikerrer Madde 44 gereği, 213 sayılı Vergi Usul Kanunu. Uygulama Yönetmeliği, Tebliğat Kanunu	Mükellef vassını kazanan tüm özel ve tüzel kişiler.					CTV Bildirir Formu, Vergi Levhası, Kira Kontratı, Tapu Fotokopisi, Nüfus Cüzdanı Fotokopisi, SGK Bildirgesi	Çınarcık Belediyesi Emlak Birimi	İlgili Personel, Büro Sorumlusu, Birim Müdürü				10 Dakika	15 Dakika	TALEP DOĞRULTUSUNDA	SUNULMUYOR
41	13075448	190.01.07 Beyanname İşlemleri	Emlak vergisi tahakkuk işlemlerinin yapılması.	Özel ve Tüzel kişiler adına İrtisap eden taşınmazların emlak, beyan işlemlerinin yapılması.	1319 sayılı Emlak Vergisi Kanunu, 213 sayılı Vergi Usul Kanunu. Uygulama Yönetmeliği, Tebliğat Kanunu	Mükellef vassını kazanan tüm özel ve tüzel kişiler.					Nüfus ve tapu fotokopileri, Tüzel kişi ise imza sirküleri, Kira Sözleşmesi, Yoklama Tutanağı.	Çınarcık Belediyesi Emlak Birimi	İlgili Personel, Büro Sorumlusu, Birim Müdürü	Resmî kurum, Şirket ve şahıslara yapılan yazışmalar.	Dilekçelerde yerinde inşaat gerektiyorsa bile en geç 5 iş günü.	Resmî kurum ve vatandaşlara yapılan yazışmalar en kısa zamanda sonuçlandırılmay a çalışılmaktadır.	75.169 adet (Emlak, beyan girişi)	Elektronik ortamda da sunulmaktadır. Belediy emniyetlerinden taşınmaz ile ilgili bilgileri görebilir.		
42	23614940	823	İlan Reklam vergisi tahakkuk işlemlerinin yapılması.	Özel ve Tüzel kişiler adına İlan Reklam Vergisi, beyan işlemlerinin yapılması. İdarece, re'sen yapılan tahakkuklar.	2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu	Mükellef vassını kazanan tüm özel ve tüzel kişiler.					T.C. Kimlik Fotokopisi, İlan Reklam Beyan Formu, Vergi Levhası Fotokopisi, Tabella Ölçülerini Gösterir Fatura	Çınarcık Belediyesi Gelir Şefliği	İlgili Personel, Büro Sorumlusu, Birim Müdürü				10 Dakika	15 Dakika	TALEP DOĞRULTUSUNDA	SUNULMUYOR
43	23614940	190.01.02	Eğlence Vergisi, tahakkuk işleminin yapılması	Özel ve Tüzel kişiler adına Eğlence Vergisi, beyan işlemlerinin yapılması tahakkuk edilmesi.	2464Sayılı Belediye Gelirleri Kanununun Madde 17. ve 21. Gereği	Mükellef vassını kazanan tüm özel ve tüzel kişiler.					Beyan Formu	Çınarcık Belediyesi Gelir Şefliği	İlgili Personel, Büro Sorumlusu, Birim Müdürü				10 Dakika	15 Dakika	TALEP DOĞRULTUSUNDA	SUNULMUYOR
44	841.02.16 Gelir Red ve İadeler		Mahsup İşlemleri	Özel ve Tüzel Kişilerin Emmanette Bulunan Parasal Tutarların Mükelleflerinin Borcunun Bulunması Takdirde Borcundan Mahsup Edilmesi	2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu	Özel ve Tüzel Mükellefler					Dilekçe, Alacaklı Olduğuna Dair Belge, Kimlik Fotokopisi	Çınarcık Belediyesi	İlgili Personel, Büro Sorumlusu, Birim Müdürü				10 Dakika	15 Dakika	TALEP DOĞRULTUSUNDA	SUNULMUYOR

45		622.01	Bilgi Edinme, Takip ve Şikayetler	Yasa ve Yönetmeliklerde belirlenen genel zabta kuralları ve Takip gerektiren kurumlar arası işlemler	4962 sayılı Bilgi Edinme Kanunu, 3071 sayılı Dilekçe Hakkında Kanun ve ilgili Kanun ile Yönetmelikler	Vatandaş veya Kurumlar						Çarşak Belediyesi Zabta Müdürlüğü	Evdeki hazırlanan personel, Zabta Müdürü, Belediye Başkan		Kurum veya talep sahiplerine	Bilgi Edinme Hakkı Kapsamına Girenler En Geç 15 İş Günü, Dilekçe Hakkı Kapsamına Girenler En Geç 30 İş Günü	Bilgi Edinme Hakkı Kapsamına Girenler En Geç 15 İş Günü, Dilekçe Hakkı Kapsamına Girenler En Geç 30 İş Günü	TALEP DOĞRULTUSUNDA	SUNULMUYOR
----	--	--------	-----------------------------------	--	---	------------------------	--	--	--	--	--	-----------------------------------	---	--	------------------------------	---	---	---------------------	------------